

# Workshop efficiënt e-mailen

*E-mail is in korte tijd één van de belangrijkste communicatiemiddelen geworden in de zakelijke omgeving. E-mail is snel en handig maar kan ook een belangrijke stressveroorzaker zijn. Inefficiënt e-mailgebruik kan negatieve effecten op de werkprocessen hebben.*

## **Doel workshop**

Bewustwording effecten van inefficiënt e-mailgebruik, aanreiken vaardigheden, zo mogelijk oefenen.

## **Inhoud workshop**

- De effecten van inefficiënt e-mailgebruik op organisatie-, afdeling- en individueel niveau.
- Tips en trucs voor e-mail gebruik.
- Do's en dont's van e-mailgebruik.
- In een paar stappen naar een lege inbox.

## **Duur workshop**

2,5 tot 3 uur.

## Extra

De deelnemers ontvangen het boek *Efficiënt e-mailen*, van Denise Hulst.



## Contact

De workshop Efficiënt e-mailen wordt verzorgd door Ingrid van Dijk. Zij is van huis uit bedrijfskundige en met haar bedrijf Beddingwerk begeleidt zij mensen die hun werkaanpak willen veranderen zodat zij ontspannen en met plezier kunnen functioneren.

**Beddingwerk Ingrid van Dijk** | 06 10 68 65 14  
info@beddingwerk.nl | www.beddingwerk.nl

